

المعيار الثالث

الموارد المادية والمالية

تعدا لموارد المالية والمادية من العناصر المهمة لوصول أي مؤسسة تعليمية إلى تحقيق رسالتها ورؤيتها وأهدافها المستقبلية ، فضلا عن القيام بالواجبات الملقة على عاتقها كما تعد هذه الموارد أحد أهم متطلبات تطوير الأداء .

العنصر الأول (الموارد المالية) :

1. الخطة المالية للمؤسسة تتمثل بالموازنة العامة و صندوق التمويل الذاتي، وتوجد للمؤسسة خطة مالية موثقة ومعلنة بشكل جزئي وتتضمن توقعات المؤسسة بشأن النفقات ويتم مراجعتها بشكل مستمر .
2. الخطة المالية تعكس رؤية ورسالة ، وأهداف الكلية.
3. مصادر التمويل للكلية تعتمد بشكل رئيسي على الموازنة العامة وكذلك صندوق التمويل الذاتي المتمثل (بالدراسة المسائية)، ولكن هناك بعض مصادر التمويل تقوم بها الكلية بهدف زيادة دخلها وتنويع مصادر تمويلها تتمثل في عقود الإيجار والرسوم المستقطعة من الطلبة .
4. الخطة المالية تتضمن موارد مالية كافية لمواجهة المخاطر المحتملة.
5. إدارة الموارد المالية في الجامعة تتم من قبل إدارة مختصة تتمثل في قسم المالية .
6. صلاحيات الانفاق في الكلية تتم من قبل عميد الكلية او معاونيه في حال تخويلهم و بحسب الهيكل التنظيمي للكلية .
7. الكلية تطبق النظام المحاسبي الموحد على موارد التمويل المتنوعة (صندوق التعليم العالي / للدراسة المسائية) و تطبق النظام المحاسبي الحكومي على موارد الموازنة العامة .
8. يوجد في الجامعة نظام للرقابة والتدقيق الداخلي يتم عبره تدقيق كافة المسائل المالية الواردة من قسم المالية في الجامعة.

9. تجري عمليات تدقيق ومراجعة سنوية من قبل ديوان الرقابة المالية الاتحادية لكافة المعاملات المالية المنجزة .

جدول توضيحي لأجمالي الإيرادات من تاريخ 2021/1/1 ولغاية 2021/12/31

ت	نوع الإيراد	المبلغ
1	إيراد دراسات مسائية	597.262.250
2	إيراد مباشرة	1966.000
3	إيراد وثائق	873.000
4	إيراد غرامات رسوب	75.000
5	إيراد مكملين	677.000
6	إيراد نقل طلبة	78.000
7	إيراد قبول مركزي	708.000
8	إيراد دراسة صباحي/موازي	30.075.000
9	إيراد تأمينات	231.000
10	إيراد مكتب استنساخ	لا يوجد
11	إيراد اعتراضات	422.000
12	إيراد استثمارات	13.150.000



جدول توضيحي للمصروفات للمدة من 2021/1/1 ولغاية 2021/12/31

ت	نوع المصروف	المبلغ
1	رواتب العقود	220.750.043
2	مكافآت	4.175.000
3	استرجاع قسط طلبية	91.770.892
4	تسديد حصص الأمانات	67.578.334
5	أجور محاضرات	65.886.000
6	إيفادات	876.000
7	أجور طبع وصولات	1.140.000
8	إيجار ملاعب	لا يوجد
9	الحوافز السنوية	8.566.500
10	حصة الكاز الحكومي	12.797.838
11	منح وهبات	5.556.666



جدول توضيحي للجان المصروفة خلال المدة من 2021/1/1 ولغاية 2021/12/31

ت	اللجان	المبلغ
1	لجنة المشتريات	6.000.000
2	لجنة الصيانة	4,000,000
3	لجنة المحرقات	6,000,000
4	لجنة النثرية	1,000,000
5	لجنة صيانة الأجهزة الكهربائية	لا يوجد
6	صرف مباشر	28.167.750



العنصر الثاني(الموارد المادية) :

1. تعد الموارد المادية العمود الفقري لكل مؤسسة تعليمية حيث تتضمن المباني ، والتجهيزات التكنولوجية ، والمختبرات ، والنقص في هذه الموارد يؤثر سلباً على الأدوار والمهام التي يتعين على الإدارة القيام بها سواء في مجال استخدام التكنولوجيا الحديثة في العملية التعليمية والإدارية او في تدريب الكوادر التدريسية والإدارية أو في مجال البحث العلمي.
2. توجد لدى الكلية قاعدة بيانات بكافة الموارد المادية داخل الكلية ويتم تحديثها بشكل دوري .
3. لا توجد لدى الكلية خطة طويلة المدى و معتمدة من الإدارة العليا وذلك بسبب عدم توفر التخصيصات المالية من الموازنة العامة .
4. توفر الكلية البنى التحتية وإيجاد بيئة عمل جيدة و توفر صيانة جيدة وبشكل دوري .
5. يوجد في الكلية قاعات دراسية و مكاتب لأعضاء هيئة التدريس و مختبرات الا انه و مع ازدياد اعداد الطلبة تحتاج الكلية إلى زيادة عدد القاعات الدراسية ومكاتب هيئة التدريس.
6. تطبق الكلية معايير الجودة الخاصة بالبنى التحتية المقررة من قبل الهيئة الهندسية الاستشارية في الوزارة والجامعة .
7. يتوفر في الكلية إجراءات لتأمين الصحة والسلامة المهنية للمنتسبين ومنظومة إطفاء يتم متابعتها بشكل دوري من قبل فرق الصيانة والدفاع المدني .
8. يتوفر عدد جيد من أجهزة الحاسوب والتقنيات المستخدمة في العملية التعليمية والإدارية .
9. توفر الكلية الدعم الفني اللازم لاستخدام تقنيات الاتصالات والمعلومات المطلوبة في العملية التعليمية والإدارية .
10. يتم استخدام تقنية المعلومات في الفعاليات المختلفة في الكلية كالمحاضرات والندوات او عرض أفلام تعليمية للطلبة وتماشياً مع توصيات الوزارة حول التعليم المدمج في ضل الظروف الحالية في البلد .



بنايات الكلية:

البنائية الرئيسية (بنائية العمادة):

وتتكون من طابق واحد يشمل:

قاطع رقم (1):-

1. مكتب العميد وسكرتارية مكتب العميد .
2. شعبة المالية .
3. الخدمات (ضيافة العميد) .
4. شعبة ضمان والجودة والاداء الجامعي .
5. شعبة التسجيل .

قاطع رقم (2):-

1. وحدة المخزن .
2. غرفة التدريسيين .
3. شعبة الحاسوب والانترنت مع مختبر الحاسوب للدراسات العليا رقم (1) .
4. مختبر الحاسوب (قاعة دراسية) رقم (2) .



قاطع رقم (3) :-

1. شعبة الموارد البشرية .
2. وحدة الوثائق .
3. سكرتارية و مكتب معاون العميد للشؤون العلمية .
4. سكرتاريته و مكتب معاون العميد للشؤون الادارية.
5. وحدة الصادر والوارد .
6. غرفة الخدمات .
7. وحدة الترقيات العلمية
8. المرافق الصحية عدد (2).

قاطع رقم (4) :-

1. الشعبة القانونية .
2. قاعة دراسية.
3. مختبر فلسجة التدريب.
4. سكرتارية وفرع العلوم النظرية.
5. شعبة الدراسات العليا .
6. قاعة الاثقال الداخلية عدد (1)
7. المرافق الصحية عدد (2)
8. غرفة ارشفة الاضايير عدد (1).



قاطع رقم (5):-

1. شعبة المكتبة والتعليم المجاني.
2. قاعة دراسية .
3. قاعة دراسية
4. قاعة دراسية
5. مخزن التجهيزات الرياضية عدد (1).

قاطع رقم (7):-

1. الشعبة العلمية .
2. شعبة الاعلام مع الشعبة الرياضية والفنية .
3. قاعة دراسية
4. قاعة دراسية
5. وحدة الصيانة.

قاطع رقم (8):-

1. قاعات دراسية عدد (5 قاعات)
2. غرفة وحدة الخدمات .
3. الكافتريا
4. قاعة دراسية (الجمياز)



قاطع رقم (9):-

1. قاعة دراسية .
2. مخزن للتجهيزات الرياضية .
3. قاعة السماعات .
4. بناية مخصصة للمخزن للمواد المستهلكة .
5. مسجد للطلبة .
6. غرفة عدد (2) معدات وحدة الصيانة.
7. مرافق صحية للطالبات عدد (10)

البنية الثانية : وتتألف من طابقين وتشمل :-

الطابق الاول :-

- 1- سكرتارية فرع الألعاب الفرعية
- 2- سكرتارية فرع الألعاب الفردية.
- 3- غرفة اللجنة الامتحانية .
- 4- قاعات دراسية عدد (3 قاعات)
- 5- مرافق صحية عدد (4)
- 6- مكاتب وغرف الفروع العلمية (الفردية والفرعية) عدد (2)

الطابق الثاني :-

1. قاعات دراسية عدد (6).



البنائات المتفرقة داخل الكلية :-

- 1- وحدة المتابعة
- 2- غرفة استعلامات الخارجية لموظفي وحدة المتابعة .
- 3- غرفة الاستعلامات الخارجية لموظفات وحدة المتابعة .
- 4- غرفة الشرطة .
- 5- كابينة لأفراد الحماية الشرطة (الخارجية)

المكتبة:

- وتضم مكتبة الكلية العديد من المصادر العلمية الرصينة بالإضافة الى عدد كبير من المصادر والكتب المنهجية العربية والعالمية واطاريح الدكتوراه ورسائل الماجستير ضمن اختصاص التربية البدنية وعلوم الرياضة .
- تبلغ مساحة المكتبة (غرفة المطالعة) (5,90 م طول) في (3,60 م عرض) أي بمساحة إجمالية تقدر ب 21م مربع ، أما الغرفة الخاصة بالكتب المصدرية فتبلغ مساحتها (22م مربع) . ويبلغ عدد الكراسي المخصصة للمطالعة (15) كرسي وعدد المناضد (4) .
- تتواجد المكتبة في مكان جانبي من نهاية الكلية ، حيث كان المكان عبارة عن ممر للطلبة وتم بناء كرفان على شكل سنديوجينل، ونظرا لصغر حجم بناية الكلية من خلال اقتطاع جزء من الممر الذي يربط باقي أجزاء البناية . وبالتالي فالمكان شبه مفتوح ، حيث الأصوات الخارجية تسمع بشكل واضح ولا يستطيع الطالب التركيز فيها على القراءة أو حتى تصفح المصادر .
- يبلغ عدد الكتب المصدرية الانكليزية (16) تتراوح سنوات إصدارها بين (1986، 1990، 1998 ، 1999) و (2000، 2002، 2005 ، 2008 ، 2012) .
- لا تتوفر في المكتبة حاسبة الكترونية يتصفح فيها الطالب سجل الكتب المصدرية لأجل الاستعارة



تم وضع تعليمات خاصة بالمكتبة كما هو معمول به في الجامعات العراقية والعربية ومطالبة رواد المكتبة بالالتزام بها فيما تتعلق بتعليمات المطالعة الداخلية والاعارة الداخلية والخارجية للمصادر العلمية المتوفرة في المكتبة .



The Republic of Iraq
Ministry of Higher Education and Scientific Research
Kirkuk University
Faculty of Physical Education and Sports Sciences
self-assessment report



جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة كركوك
كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة
تقرير التقييم الذاتي





جدول توضيحي لأسماء الكتب المصدرية وإعدادها

ت	نوع الكتاب	العدد
1	خواص معاقين	8
2	كشافة	14
3	كرة يد	14
4	طرائق تدريس	30
5	فسلجة	6



8	كمال اجسام	6
44	الادارة والتنظيم	7
8	البايو ميكانيك الرياضي	8
8	البحث العلمي	9
35	التعلم الحركي	10
20	الجمباز	11
20	السباحة	12
17	ألعاب قوى	13
7	ألعاب مضرب	14
18	كرة الطائرة	15
8	المبارزة	16
52	إصابات	17
18	كتب رياضية	18
93	التدريب الرياضي	19
16	الكتب الانكليزية	20
32	علم النفس	21
9	قياس وتقويم	22
14	كرة السلة	23
55	كرة القدم	24
5	مصارعة	25



2. مختبر الحاسوب والانترانيت :

يدرس فيه مادة الحاسوب الجزء العملي وكلما يتعلق بإدارة الحاسوب وأنظمة التشغيل وبعد إضافة الشبكة الداخلية (Intranet) أصبح بالإمكان تدريس المواد الخاصة بالحاسوب والانترنت والمتعلقة بالمواد الدراسية وأيضا إجراء الامتحانات الفصلية والنهائية على الحاسبات بواسطة هذه الشبكة .



The Republic of Iraq
Ministry of Higher Education and Scientific Research
Kirkuk University
Faculty of Physical Education and Sports Sciences
self-assessment report



جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة كركوك
كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة
تقرير التقييم الذاتي





3. مختبر فلسجة التدريب

يدرس فيه مادة الفلسجة والأجزاء العلمية والعملية الخاصة بهذه المادة لطلبة المرحلة الاولى والدراسات العليا الماجستير اذا يتم فيها أداء الامتحانات الفصلية والنهائية .

4. الكافتريا

تم استحداث كافتيريا الكلية وذلك لأغراض افادة الكلية منها من الناحية المادية كريع مالي حيث يتم إجراء التعاقدات مع المتعاقدين عن طريق رئاسة الجامعة في شعبة التعاقدات الحكومية ويتم الاستفادة منها كذلك كمكان لاستراحة الطلبة والموظفين اثناء الاستراحة المعطاة لهم علماً انه تتم تجديد العقود واعلان المزيادات حالياً من قبل لجان خاصة بذلك مشكلة باوامر ادارية في كليات الجامعة .

5. شعبة التعليم المستمر:

استحدثت وحدة التعليم المستمر وفق الأمر الإداري الصادر من امانة مجلس الكلية واستنادا إلى تعليمات رئيس الجامعة في الكتاب المرقم 10576/27/7 في 2016/10/30، والصادر من مركز التعليم المستمر في الجامعة لتتولى مهام متابعة وتنفيذ الدورات التدريبية والتطويرية والندوات والمؤتمرات والحلقات النقاشية وورش العمل بالتنسيق مع مركز التعليم المستمر في الجامعة ،علماً ان الوحدة تحولت الى شعبة بموجب امرالاداري المرقم

6. وحدة الترقيات العلمية :

تم أستحداث وحدة الترقيات العلمية في الكلية وذلك اشارة الى الامر الجامعي ذي العدد 576/ في 2018/9/6 وذلك حسب الامر الاداري ذي العدد 1117 في 2018/11/1

7. شعبة الشؤون العلمية:

تم استحداث الشعبة العلمية في كليتنا وذلك حسب الامر الاداري ذي العدد 537 في 2020/5/12 المشار الى الامر الجامعي ذي العدد 11/4/س/210 في 2020/1/8 حيث تم تغيير الشعب (البحث والتطوير , الدراسات والتخطيط , البعثات والعلاقات الثقافية) الى وحدات تدرج تحت الشعبة العلمية.



8. وحدة الوثائق:

استحدثت وحدة الوثائق في الكلية حسب الأمر الإداري المرقم 407/39/7 في 2018/5/23 ضمن شعبة التسجيل وشؤون الطلبة .

9. شعبة الدراسات العليا :

تم استحداث وحدة الدراسات العليا وفق الامر الاداري المرقم 1234/39/7 في 2020 /11/25 علما تحولت الى شعبة بموجب امر الاداري المرقم .

10. استحداث قاعة السمنرات :

استحدثت هذه القاعة لإقامة المؤتمرات والندوات والورش العلمية و مناقشات لطلبة الدراسات الاولية العليا والاجتماعات الكوادر الكلية .

تحليل سوات :

نقاط القوة :

1. وجود شعبة المالية مختصة تنظم المسائل المالية في الكلية مع شعبة تدقيق والرقابة الداخلية.
2. يتم الصرف عن طريق طلبات تقدم لغرض الشراء والصيانة إلى اللجان (لجنة المشتريات، لجنة الصيانة العامة ، لجنة صيانة المباني ، لجنة المحروقات).
3. يتم الصرف حسب الحاجة الفعلية في المسائل المقدم الطلب بشأنها ولايحدد ذلك بفرع معين.
4. تخضع الموارد المالية إلى مراجعة وتدقيق ديوان الرقابة المالية الداخلية والخارجية الاتحادية وبشكل دوري .
5. وجود جرد سنوي لكافة الموارد المادية (الثابتة، الاثاث، الاجهزة).

نقاط الضعف :

1. ضعف التخصيصات المالية عموماً واعتمادها بالدرجة الاساس على ايرادات صندوق التعليم العالي للدراسة المسائية .
2. عدم وجود تخصيصات استثمارية لغرض تطوير الكلية ومرافقها.



3. عدم ورود الموازنة السنوية الخاصة بالكلية اليها .

4. عدم كفاية أجهزة الكمبيوتر خصوصا في المكتبة وعدم تناسبها مع اعداد الطلبة

5. مساحة بعض القاعات الدراسية لا تتناسب مع اعداد الطلبة نتيجة التوسع في خطة قبول الطلبة في الدراسات الاولية في الآونة الاخيرة وضمن خطة وزارة تعليم العالي والبحث العلمي.

6. تأخر مصادقة الرقابة المالية على الحسابات الختامية الخاصة بشعبة الحسابات.

7. عدم توفر التخصصات العلمية المطلوبة في الكلية نتيجة عدم توفر الدرجات الوظيفية وتخصيص المالي من قبل وزارتي التعليم العالي والبحث العلمي و وزارة المالية .

الخطط المستقبلية :-

1- ضرورة ورود الميزانية السنوية الخاصة بالكلية ضمن ميزانية الدولة المقررة لحصة وزارة التعليم العالي والبحث العلمي وحسب المواعيد المقررة .

2- امكانية توفير الحاسبات وخصوصا في مختبر الحاسوب والانترنت و المكتبة ذات كافة عالية .

3- ضرورة الاهتمام بمساحة القاعات الدراسية وملائمتها لأعداد الطلبة في الكلية و وضعها ضمن هيكلية بناية الكلية في موقعها الجديد (مجمع الصيادة).

4- توفير التخصصات العلمية ضمن اختصاص التربية البدنية وعلوم الرياضة والعلوم المرتبطة به وذلك الحاجة الماسة اليها لتيسير العملية التعليمية في الكلية .



الاطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار الثالث المعيار الثالث : الموارد المالية والمادية (10%)

العنصر الاول : الموارد المالية (44 درجة)

ت	المؤشرات	الدرجة الكلية للمؤشر	درجة المطابقة			التقييم
			لا توجد	جزئياً	كلياً	
1	توجد لدى المؤسسة قاعدة بيانات بالموارد المادية واحتياجاتها	4		✓	4	
2	توجد لدى المؤسسة التعليمية خطة طويلة المدى ومعتمدة من الإدارة العليا للمؤسسة	8		✓	4	
3	توفر المؤسسة التعليمية البنى التحتية ويجاد بيئة عمل ملائمة وجذابة تحظى بصيانة جيدة.	6		✓	3	
4	يوجد في المؤسسة التعليمية العدد الكافي من القاعات الدراسية ومكاتب أعضاء هيئة التدريس والمختبرات والورش والمعامل	6		✓	3	
5	تطبق المؤسسة التعليمية معايير الجودة الخاصة بالبنى التحتية.	6		✓	3	
6	تعمل المؤسسة التعليمية على توفير اجراءات الصحة والسلامة المهنية	8		✓	8	
7	توفر المؤسسة التعليمية أجهزة حاسوب وتقنيات معلومات متطورة وكافية ومتاحة من حيث العدد والنوعية والادامة وتتسم بالمرونة	4		✓	2	
8	تعمل المؤسسة التعليمية على توفير الدعم الفني اللازم في استخدام تقنيات الاتصالات والمعلومات.	4		✓	2	
9	يتم استخدام تقنية المعلومات في فعاليات المؤسسة التعليمية المختلفة.	4		✓	4	
10	توجد أنظمة أمن وحماية وصيانة المعلومات المتعلقة بالمؤسسة التعليمية	6		✓	3	
المجموع 37						



العنصر الثاني: الموارد المادية (56 درجة)					
ت	المؤشرات	الدرجة الكلية للمؤشر	درجة المطابقة		التقييم
			لا توجد	جزئياً	
1	توجد لدى المؤسسة التعليمية خطة مالية موثقة ومعلنة متضمنة توقعات المؤسسة بشأن الموارد والنفقات، ويتم مراجعتها بشكل مستمر.	6		✓	6
2	تعكس الخطة المالية رؤية ورسالة واهداف المؤسسة التعليمية	4		✓	4
3	تعمل المؤسسة التعليمية على تنويع مصادر التمويل	10		✓	5
4	تتضمن الخطة المالية موارد مالية كافية لمواجهة المخاطر المحتملة	4		✓	2
5	توجد إدارة مختصة تتولى مسؤولية ادارة الشؤون المالية، في المؤسسة التعليمية.	6		✓	6
6	تتوفر وثيقة مهنية تتضمن الصلاحيات المخولة في أوجه الانفاق المالي لمديري الوحدات التنظيمية وبحسب الهيكل التنظيمي في المؤسسة.	4		✓	4
7	تطبق المؤسسة أحدث النظم المحاسبية المهنية	2		✓	1
8	يوجد في المؤسسة التعليمية نظام يؤمن عملية التدقيق والرقابة المالية الداخلية	4		✓	4
9	تجري عمليات التدقيق الخارجي (المالي) سنوياً بواسطة جهة حكومية مستقلة	4		✓	4
10	توجد أنظمة أمن وحماية وصيانة المعلومات المتعلقة بالمؤسسة التعليمية	6		✓	6
المجموع 42					