



**الالية تسجيل الطلبة  
المقبولين في كليتنا الدراسة  
الصباحية ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥**

جامعة كركوك  
كلية الإدارة والاقتصاد  
شعبة التسجيل وشؤون الطلبة

اولاً: مراجعة لجان استقبال الطلبة في الكلية ابتداء من يوم الثلاثاء المصادف ٢٢/١٠/٢٠٢٤ ولغاية يوم الخميس المصادف ٣١/١٠/٢٠٢٤ .

ثانياً: استلام الباركود الخاص بكل طالب لغرض استخدامه في عملية التسجيل الالكتروني التي تتم من خلال **الخطوات الآتية:-**

١. الدخول الى الرابط المرفق في الباركود الخاص بكل طالب.  
٢. البدء بملىء كافة الحقول الموجودة في الرابط مع مراعاة ان تكون عملية ادخال البيانات كما مثبتة في المستمكات الثبوتية.

٣. ارفاق صور من المستمكات الثبوتية في الحقل المخصص لكل مستمك على الرابط المرفق مع الباركود.

٤. قطع وصل من شعبة حسابات الكلية وتسليمه الى لجان استقبال الطلبة

**ملاحظة ( التسجيل الالكتروني خاص بالطلبة المقبولين ضمن قناة القبول المركزي فقط اما بقية القنوات فيكون التسجيل ورقي)**

**ثالثاً: تزويد لجان استقبال الطلبة بالمستمكات ادناه:-**

١. النسخة الأصلية من وثيقة الدراسة الإعدادية معززه بتصديق المديرية العامة للتربية في المحافظة أو أصول الوثائق الأخرى (وبحسب قناة القبول ) مصدقة اصولياً مع (٤) نسخ مصورة وفي حالة عدم تزويد شعبة تسجيل الكلية بما ذكر اعلاه لغاية ١٨/٤/٢٠٢٥ يلغى قبول الطالب من الكلية ولا يحق له العودة لمقاعد الدراسة حسب دليل إجراءات شؤون الطلبة وضوابط القبول وشروطه.

٢. تأييد بالدرجات صادر من (الإعدادية او الثانوية ) التي تخرج منها الطالب.

٣. كفاله ضامنه صادره من الشعبة القانونية في كليتنا للطلبة المقبولين في ضمن قناه التعليم الحكومي

**الخاص وحسب الإجراءات الآتية:**

أ. كتاب تأييد استمرارية من دائرة الكفيل يحتوي على مقدار الراتب معنون الى جامعة كركوك كلية الإدارة والاقتصاد.

ب. نسخة من هوية الأحوال المدنية او البطاقة الوطنية الموحدة للكفيل + بطاقة السكن.

- ت. نسخة من هوية الدائرة للكفيل.
- ث. الحضور الشخصي للكفيل.
- ج. في حالة الكفيل موظف في جامعة كركوك المستمسكات المطلوبه (الهوية الجامعية للموظف فقط مع حضوره الشخصي) .
٤. نسخة مصورة من شهادة الجنسية العراقية وهوية الأحوال المدنية او البطاقة الوطنية الموحدة وبطاقة السكن والبطاقة التموينية للطالب عدد (٢).
٥. نسخة مصورة من مستمسكات الاب ( هوية الأحوال المدنية + شهادة الجنسية العراقية او البطاقة الوطنية الموحدة ) عدد (٢).
٦. نسخة مصورة من مستمسكات الام (هوية الأحوال المدنية + شهادة الجنسية العراقية او البطاقة الوطنية الموحدة) عدد (٢).
٧. اصل استمارة الفحص الطبي صادرة من اللجان الطبية في المستشفيات والمراكز الصحية المخولة ومثبت عليها صورة مختومة وعبارة الطالب (لائق للدراسة) موقعه ومختومة من قبل مدير المركز المختص وبخلافه لن يتم اكمال إجراءات التسجيل.
٨. وصل من شعبة حسابات الكلية
٩. يتم تسديد القسط السنوي للطلبة المقبولين ضمن قناة التعليم الحكومي الخاص بواسطة بطاقة الدفع الالكتروني في شعبة حسابات الكلية
١٠. كتاب تأييد استشهاد صادر من مؤسسة الشهداء معنون الى جامعة كركوك كلية الإدارة والاقتصاد مثبت فيه رقم القرار وصله القرابة بالشهيد معزز بصحة صدور (باركود ) للطلبة المقبولين ضمن قناة ذوي الشهداء ولكافة الفئات.
١١. تعهد من الشعبة القانونية
١٣. صور عدد(٦)
١٤. تكون فترة تسجيل الطلبة خلال **١٠ ايام** بعد اعلان نتائج القبول من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

## حالات التاجيل والرسوب :

- ١- يعد الطالب موجلاً للفصلين الدراسيين في حال تسجيله في الكلية / المعهد المرشح اليه بما لايتجاوز شهر واحد من انتهاء المدة المحددة في الفقرة ١٤ أعلاه.
- ٢- يعد الطالب راسباً في الفصلين في حال تسجيله بعد مرور أكثر من شهر من انتهاء المدة المحددة في الفقرة (٢) انفاً ولغاية ٥/٢١

## ملاحظة

١. يكون تصوير المستمسكات المذكورة أعلاه بصورة ملونة وواضحة ويمنع سحبها من أجهزة الهاتف المحمول .
٢. لا يسمح بمراجعة الطالب في حالة وجود أي نواقص في المستمسكات المذكورة أعلاه ولا يتم تسجيله ولا يسمح لأي شخص ان يحل محل الطالب في المراجعة لغرض التسجيل

مع تمنياتنا لكم بالنجاح والتوفيق الدائم

شعبة التسجيل وشؤون الطلبة